

Credenciamento

Perfil Chefe

Passo 1: Após a submissão do Docente, o **CHEFE** do Departamento recebe a solicitação para analisar, **preenchendo sua Avaliação** sobre a solicitação ou **solicitando ao Docente complemento**, se necessário;

The screenshot displays the 'Detalhes do Credenciamento' window within the Sistema CERT interface. The window is titled 'Detalhes do Credenciamento' and contains the following information:

- Docente:** [Redacted]
- Nº USP:** [Redacted]
- Nº do Processo:** [Redacted]
- Unidade:** [Redacted]
- Departamento:** [Redacted]
- Regime:** RDIDP
- Categoria:** - Prof

Below the form fields, there are three buttons: 'Currículo Lattes', 'Currículo Lattes (versão congelada)', and 'Produção Acadêmica'. A list of expandable sections follows:

- ▶ Formulário de Credenciamento
- ▶ Parecer do Mérito
- ▶ Aprovações do Conselho e CTA/Congregação
- ▶ Anexos
- ▶ Manifestação da CERT
- ▶ Tramitação

At the bottom of the window, there are four buttons: 'Preencher avaliação' (highlighted in green), 'Solicitar Complemento ao Docente' (highlighted in red), 'Anexar Arquivo', and 'Ver Resumo'. A 'Fechar' button is located at the bottom left of the window.

The background interface shows a sidebar with navigation options: Público, Apoio, Relatórios Bienais, Credenciamento, and Utilidades. The 'Credenciamento' section is currently selected.

Clicando em **Preencher Avaliação**

Avaliação do Docente pelo Departamento x

Antes de convidar pareceristas, responda às questões abaixo.

Apreciação do impacto estimado das atividades simultâneas sobre a realização do projeto acadêmico individual do docente.

Apreciação do impacto estimado das atividades simultâneas sobre a realização dos projetos acadêmicos do departamento e da unidade.

Salvar **Fechar**

Clicando em **Solicitar Complemento ao Docente**

Detalhes do Credenciamento x

Docente **Nº USP**

Unidade **Departamento** 

Regime **Categoria**
RDIDP - Prof

Currículo Lattes **Currículo Lattes (versão congelada)** **Produção Acadêmica**

▶ **Formulário de Credenciamento**

Solicitar complemento ao docente x

Observação

Enviar

Preencher avaliação **Solicitar Complemento ao Docente** **Anexar Arquivo** **Ver Resumo**

Fechar

Passo 2: O CHEFE, após preencher a Avaliação, convidará os Pareceristas, preferencialmente externo ao departamento

x
Detalhes do Credenciamento

Docente
Ro

Nº USP

Unidade

Regime
RDIDP

[Currículo Lattes](#) [Currículo Lattes](#)

› [Formulário de Credenciamento](#)

› [Parecer do Mérito](#)

› [Aprovações do Conselho e CTA/Congrega](#)

› [Anexos](#)

› [Manifestação da CERT](#)

› [Tramitação](#)

x
Pareceristas do Pedido de Credenciamento

Pareceristas convidados

Nome ↕	Email	Data Limite	Situação
<div style="background-color: #4f81bd; color: white; padding: 2px; border-radius: 3px; float: right; font-size: 0.8em; cursor: pointer;">x</div> Convidar Outro Parecerista <p style="font-size: 0.8em; color: #c00000;">Os campos marcados com * são de preenchimento obrigatório.</p> <p>Nº USP (se houver): <input type="text"/></p> <p>Nome do Parecerista:* <input type="text"/></p> <p>Email do Parecerista:* <input type="text"/></p> <p>Data Limite para o Parecer:* <input type="text" value="20/01/2019"/></p> <p>Comentários: <input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/></p> <p style="font-size: 0.8em; color: #000080;">1000 caracteres restantes</p> <p style="text-align: left; margin-top: 5px;">Salvar</p>			

[Fechar](#)

x
Pareceristas do Pedido de Credenciamento

Pareceristas convidados

Nome ↕	Email	Data Limite	Situação
Al	al.	20/01/2019	Aguardando
M	m	20/01/2019	Aguardando
U	u	20/01/2019	Aguardando
+ Convidar			

Ver 1 - 3 de 3

Passo 3: Após receber os pareceres, o **CHEFE** **Conclui os Pareceres** e submete documento ao Conselho do Departamento

Detalhes do Credenciamento

Docente	Nº USP	Nº do Processo
Unidade		Departamento
Regime RDIDP		Categoria - Prof

[Currículo Lattes](#) [Currículo Lattes \(versão congelada\)](#) [Produção Acadêmica](#)

▶ **Formulário de Credenciamento**

Encerrar etapa de participação dos pareceristas

Observação

[Enviar](#)

[Concluir Pareceres](#) [Listar ou Convidar Paresceristas](#) [Anexar Arquivo](#) [Ver Resumo](#)

[Fechar](#)

Passo 4: O CHEFE adiciona a **Apreciação do Conselho do Departamento** e encaminha para Diretoria ou **aprova Ad Referendum**

Detalhes do Credenciamento

Docente	Nº USP	Nº do Processo
		<input type="text"/>
Unidade	Departamento	
Regime RDIDP	Categoria - Prof.	

[Currículo Lattes](#) [Currículo Lattes \(versão congelada\)](#) [Produção Acadêmica](#)

Inserir apreciação do Conselho do Departamento e encaminhar para Diretoria

Resultado

[Aprovado](#) [Reprovado](#) [Aprovação Ad referendum](#)

Data da Reunião ou Aprovação

Observação

[Enviar](#)

[Inserir Apreciação](#) [Anexar Arquivo](#) [Ver Resumo](#) [Fechar](#)

Passo 5: Após a Avaliação da CERT e apreciação do Diretor, o **CHEFE** encaminha a decisão ao Docente para Ciência, **solicita complementação** ao Docente ou **reencaminha para a CERT**

Detalhes do Credenciamento

Docente	Nº USP	Nº do Processo
Unidade		Departamento
Regime RDIDP		Categoria - Prof
Estágio de Experimentação <input type="radio"/> Concluído <input checked="" type="radio"/> Pendente		Exercício
Docente credenciado até 01/04/2020	<input checked="" type="radio"/> Amplo <input type="radio"/> Específico	
Observações		

[Currículo Lattes](#) [Currículo Lattes \(versão congelada\)](#) [Produção Acadêmica](#)

Formulário de Credenciamento

Aceitar avaliação CERT e encaminhar credenciamento para ciência do docente

Observação

[Enviar](#)

[Aceitar e Encaminhar ao Docente para Ciência](#) [Solicitar Complemento ao Docente](#)

[Reencaminhar para a CERT](#) [Anexar Arquivo](#) [Ver Parecer](#) [Ver Resumo](#) [Fechar](#)